

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2018  789

**г. Железногорск**

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.06.2013 № 1036 «Об утверждении положения об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2016 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом ЗАТО Железногорск

постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.06.2013 № 1036 «Об утверждении положения об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» (далее – положение об оплате труда) следующие изменения:

1. Приложение № 5 к положению об оплате труда изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.В. Андросова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам В.Ю. Фомаиди.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. Куксин

|  |
| --- |
| Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорскот 17.04.2018 № 789Приложение № 5 к положению об оплате труда руководителя Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» |

**Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для установления руководителю выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Критерий оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Размер к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы, % |
| Наименование | Индикатор |
| Директор  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач |
| создание условий для развития культурно-досуговой деятельности | пополнение коллекций диких и домашних животных, растений | приобретение животных, растений | 5 за факт наличия |
| внедрение и использование инновационных технологий в культурно-досуговых мероприятиях, концертной и выставочной деятельности учреждения | наличие реализуемых проектов |  до 15 за факт наличия |
| выстраивание эффективных взаимодействий с учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения | наличие соглашений, договоров о совместной деятельности | 5 за факт наличия |
| эффективность финансово-экономической деятельности | нарушения финансово - хозяйственной деятельности | отсутствие нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки | 5 |
| исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (нарастающим итогом с начала года) | За 1 кв. свыше 20% | 5 |
| За 2 кв. свыше 45% | 5 |
| За 3 кв. свыше 70% | 5 |
| За 4 кв. свыше 95% | 5 |
| привлечение внебюджетных средств (грантовые конкурсы, спонсорская помощь, благотворительная деятельность), направляемых на развитие учреждения | свыше 50 000 руб. | 10 |
| 10 000 руб. – 50 000 руб. | 5 |
| отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности  | 0 | 5 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| повышение качества предоставляемых услуг  | сохранение объектов, расположенных на территории парка (малые архитектурные формы, арт-объекты) | сохранение внешнего вида объектов, своевременные реставрационные работы | 10 |
| осуществление проектной деятельности | победа в грантовых программах, конкурсах  | 15 |
| участие в грантовых программах, конкурсах | 5 |
| отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения | 0 | 10 |
| достижения коллектива учреждения в фестивалях, конкурсах, смотрах, конференциях | наличие призеров и победителей  | 5 за факт наличия |
| обеспечение безопасных условий в работе учреждения | соответствие учреждения требованиям надзорных органов и Учредителя | отсутствие предписаний или нарушений по итогам проведенной проверки  | 10 |
| отсутствие проверки илиустранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| соблюдение трудового законодательства  | отсутствие нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки | 5 |
| управленческая культура | своевременное и качественное предоставление отчетных документов  | отсутствие замечаний к срокам предоставления и качеству отчетов | 10 |
| эффективность реализуемой кадровой политики | отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе | 0 | 10 |
| привлечение молодых специалистов | наличие молодых специалистов | 5 за факт наличия |
| повышение квалификации работников учреждения | наличие работников, прошедших курсы повышения квалификации | 5 за факт наличия |